

Министерство культуры и туризма Калужской области
Государственное бюджетное учреждение культуры Калужской области
«Калужский областной театр юного зрителя»
(ГБУК КО «Калужский ТЮЗ»)
Театр Юного Зрителя
248001 г. Калуга улица Марата дом 2
<http://www.kalugatuz.ru> E-mail: tyzkaluga@adm.kaluga.ru

ПРИКАЗ

по основной деятельности
от «03» августа 2026 г.

№ 142

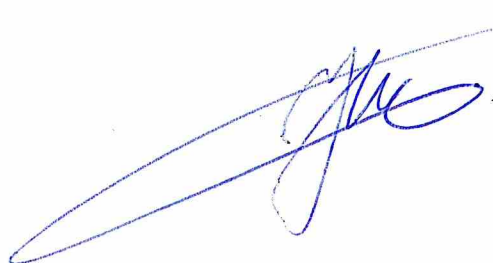
«Об утверждении и введении в действие
Положения о порядке предоставления платных услуг, оказываемых
государственным бюджетным учреждением культуры Калужской области
«Калужский областной театр юного зрителя»

В соответствии с законом Российской Федерации от 09.10.1992 N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Уставом ГБУК КО «Калужский ТЮЗ», утвержденным Приказом Министерства культуры и туризма Калужской области от 08 июня 2026 года № 359, в целях повышения эффективности деятельности Государственного бюджетного учреждения культуры Калужской области «Калужский областной театр юного зрителя»,

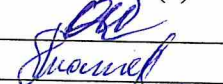
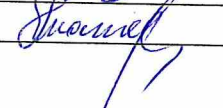
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых государственным бюджетным учреждением культуры Калужской области «Калужский областной театр юного зрителя» с 03 августа 2026 года (Приложение №1).
2. Делопроизводителю Столяровой О. А. ознакомить с Положением о порядке предоставления платных услуг, оказываемых государственным бюджетным учреждением культуры Калужской области «Калужский областной театр юного зрителя» под роспись работников ГБУК КО «Калужский ТЮЗ».
3. Менеджеру по рекламе Грядунновой Е. А. разместить данный Приказ и Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых государственным бюджетным учреждением культуры Калужской области «Калужский областной театр юного зрителя» на официальном сайте ГБУК КО «Калужский ТЮЗ» <https://kalugatuz.ru/> до 07 августа 2026 года.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

 **А.Г. Николаев**

Ознакомлен (а):

 Столярова О. А.
 Грядуннова Е. А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг, оказываемых
государственным бюджетным учреждением культуры Калужской
области «Калужский областной театр юного зрителя»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг, оказываемых государственным бюджетным учреждением культуры Калужской области «Калужский областной театр юного зрителя» (далее - Положение) определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности государственного бюджетного учреждения культуры Калужской области «Калужский областной театр юного зрителя» (далее по тексту - Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Законом РФ от 09.10.1992г. №3612-1 «Основы законодательства о культуре»;
- Законом РФ от 07 февраля 1992 г. № 2300 - 1 «О защите прав потребителей»;
- Уставом Учреждения;
- иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, регламентирующими оказание услуг в сфере культуры и театральной деятельности.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги - Учреждение.

1.4.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим

Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказами директора Учреждения.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель услуги получает на официальном сайте Учреждения <https://kalugatuz.ru>, непосредственно от сотрудников Учреждения, а также из иных источников.

1.8. Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, налоговым кодексом РФ, Уставом Учреждения, а также нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность хозяйственных субъектов.

1.9. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Учреждения.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целями оказания платных услуг является: усиление материальной заинтересованности работников Учреждения; укрепление материально-технической базы Учреждения.

2.2. Задачи оказания платных услуг:

- расширение спектра оказываемых потребителям услуг;
- развитие, совершенствование и улучшение качества оказываемых потребителям услуг;
- создание условий для роста профессионального мастерства исполнителей;
- повышение комфортности и полноценности обслуживания потребителей услуги;
- получение дополнительных источников финансирования для осуществления основных целей деятельности Учреждения.

3. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением

3.1. Виды платных услуг, оказываемых Учреждением:

3.1.1. Платные услуги, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, указанным в Уставе Учреждения, физическим и юридическим лицам за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством:

- создание, показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок), включая показ на гастролях и на выезде;
- организация и проведение культурных мероприятий (фестивалей, концертов, выставок, утренников, смотров, конференций и др.);
- реализация билетов на мероприятия Учреждения;
- гастрольная деятельность Учреждения, участие в конкурсах, фестивалях, днях культуры и искусства и других мероприятиях Российской Федерации и за рубежом;
- проведение творческих и тематических вечеров, творческих встреч силами работников Учреждения, а также приглашенных коллективов и исполнителей;

- предоставление сценических площадок иным организациям для проведения гастрольных и выездных мероприятий при осуществлении совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;
- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;
- проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями Учреждения.

3.1.2. Платные услуги, относящиеся к приносящим доход видам деятельности, предусмотренным Уставом Учреждения:

- создание и проведение спектаклей, концертов, представлений, программ, мастер-классов по заказу физических и юридических лиц для показа на сценических площадках, по телевидению, трансляции по радио, видеосъемок;
- изготовление по заказу физических и юридических лиц предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений, программ;
- оказание сценическо-постановочных услуг;
- организация студийной работы в целях привлечения к театральному искусству широкой аудитории детей и юношества;
- прокат костюмов, театрального реквизита, бутафории, гримерных, постижерных принадлежностей, театральных аксессуаров, биноклей;
- розничная торговля сувенирами, продуктами питания, напитками, печатной продукцией к спектаклю (театральными программками, буклетами) и другими сопутствующими посещению спектакля (театральной постановки) товарами, включая мелкорозничную разносную торговлю;
- организация пунктов питания для обслуживания посетителей Учреждения;
- реализация билетов сторонних организаций на проведение мероприятий сторонних организаций на площадках Учреждения;
- оказание транспортных услуг по перевозке физических лиц на спектакли (мероприятия) Учреждения к месту проведения спектаклей (мероприятий) и обратно;
- предоставление в аренду, во временное пользование находящегося в оперативном управлении или в собственности Учреждения имущества, в порядке и в случаях, установленных действующим законодательством, по согласованию с Учредителем.

3.2. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

4. Ценообразование платных услуг

4.1. Цена на платные услуги должна обеспечивать возмещение экономически обоснованных расходов, при этом учитывая потребительский спрос на оказываемые услуги.

4.2. При определении стоимости услуг Учреждение руководствуется приказом министерства культуры Калужской области от 06.05.2011 г. № 111 «Об утверждении порядка определения стоимости услуг (выполнения работ), предоставляемых на платной основе учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя исполняет министерство культуры Калужской области».

4.3. Цены на платные услуги устанавливаются Учреждением по согласованию с Учредителем и утверждаются приказом директора Учреждения.

4.4. Цена на платные услуги, оказываемые в рамках приносящей доход деятельности, формируется на основании расчета стоимости платных услуг, составляемых с учетом видов затрат:

- затраты на оплату труда;
- материальные затраты;
- амортизация оборудования;
- прочие затраты;
- накладные и общехозяйственные расходы;
- налоги и иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством;
- обоснованная прибыль

4.5. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванных внешними факторами более чем на 5%;
- изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в оказании конкретных услуг.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов является основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные услуги.

4.6. При предоставлении платных услуг Учреждение в соответствии с действующим законодательством РФ и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей устанавливает льготы для определенных категорий граждан.

4.7. Возмещение расходов Учреждения, связанных с предоставлением льгот потребителям платных услуг, осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

4.8. Льготы распространяются на потребителей платных услуг, посещающих платную студию, платные мероприятия.

4.9. Информация о порядке посещения на льготных условиях размещается в доступных для посетителей зонах здания Учреждения и на сайте Учреждения <https://kalugatuz.ru>.

4.10. Виды и размер льгот, предоставляемые при посещении спектаклей и иных культурных мероприятий, проводимых на платной основе:

- для детей из многодетных и малоимущих семей, инвалидов – 50% от стоимости билета;
- для родителей (опекунов, попечителей) из многодетных и малоимущих семей; родителей детей с инвалидностью – 50% от стоимости билета;
- для участников СВО и членов их семей, лиц, принимавших участие в СВО по решениям органов государственной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года и членов их семей,

ветеранов боевых действий и членов их семей: супруга (супруг), несовершеннолетние дети участника СВО, лиц, принимавших участие в СВО по решениям органов государственной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, ветеранов боевых действий; дети (в возрасте от 18 до 23 лет) участников СВО, лиц, принимавших участие в СВО по решениям органов государственной власти Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года, ветеранов боевых действий – бесплатно;

- для сотрудников Учреждения, искусствоведов, театроведов, деятелей искусств, детских театральных коллективов – 10, 00 руб.

Предоставление льгот осуществляется с момента предоставления подтверждающих документов.

4.11. На отдельные мероприятия, а также иные виды платных услуг могут устанавливаться дополнительные виды льгот на основании приказа директора Учреждения или локального акта Учреждения.

4.12. Льготы не распространяются на платные мероприятия, проводимые на территории Учреждения сторонними организациями по договорам.

5. Порядок предоставления платных услуг

5.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя. Потребители платных услуг вправе отказаться от платных услуг.

5.2. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН), требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;

- техническое обеспечение (кроме расходных материалов и инвентаря индивидуального пользования) и, при необходимости, учебно-методическое обеспечение.

5.3. При предоставлении платных услуг должен сохраняться режим работы Учреждения, не должны ухудшаться доступность и качество социальных услуг, гарантированных населению действующим законодательством.

5.4. Оказание платных услуг осуществляется штатными работниками Учреждения услуги либо привлеченными квалифицированными специалистами.

5.5. Платные услуги осуществляются Учреждением путем оформления договоров, заключаемых в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, с физическими и юридическими лицами.

5.6. В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации договор с потребителем может быть заключен как в устной, так и в письменной форме. В устной форме договор считается заключенным с момента выдачи кассового чека о

приобретения билета.

5.7. При заключении Договоров на оказание платных услуг Исполнитель услуги не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другими в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.8. При оформлении оказания платной услуги в письменной форме Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя услуги, второй - у Потребителя услуги.

5.9. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Исполнителя услуги и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- характер проведения (индивидуальные или групповые) и продолжительность занятий;
- форма проведения и продолжительность в случае организации мероприятий;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- права и обязанности сторон Договора;
- ответственность сторон Договора;
- порядок разрешения споров;
- порядок изменения и расторжения Договора;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего Договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

5.10. В зависимости от сроков, объёмов и состава услуг, предоставление услуг может быть разовым или многократным, предоставляться как отдельному лицу, так и группе лиц.

5.11. В случае отсутствия обоснованной письменной претензии со стороны Заказчика к Исполнителю услуга считается выполненной качественно, в срок и в полном объёме.

6. Порядок оплаты платных услуг

6.1. Потребители услуг обязаны оплатить их в порядке и сроки, определённые Договором.

6.2. Оплата за платные услуги осуществляется в рублях Российской Федерации.

6.3. Оплата за оказанные услуги осуществляется наличными деньгами (для физических лиц) или безналичным перечислением (для физических и юридических лиц).

6.4. При осуществлении расчётов наличными деньгами на основании Федерального закона от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчётов и (или)

расчётов с использованием платёжных карт» оплата платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.

6.5. При осуществлении безналичных расчётов денежные средства перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет исполнителя, открытый в Министерстве финансов Калужской области.

6.6. Моментом оплаты услуг считается дата фактического зачисления денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

7. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

7.1. Учёт и отчётность по основной деятельности и платным услугам ведётся раздельно.

7.2. Основным плановым документом, определяющим объём платных услуг, целевое назначение, является план финансово-хозяйственной деятельности, который формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя.

7.3. При формировании плана финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год Учреждение планирует объёмы платных услуг по каждому виду представляемых услуг.

7.4. Исполнитель услуг не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счёт средств субсидии на финансовое обеспечение основной деятельности.

7.5. Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платной услуги являются:

- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений;
- другие, не запрещённые законом источники.

7.6. Денежные средства, получаемые Учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счёте, открытом в Министерстве финансов Калужской области.

7.7. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, распределяются и расходуются в рамках утверждённого плана финансово-хозяйственной деятельности.

7.8. Остаток средств предшествующего года подлежит учёту в текущем финансовом году как остаток на 01 января текущего года, перераспределяется по статьям расходов в соответствии с текущими нуждами учреждения и учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Использование средств прошлых лет производится в соответствии с утверждённым планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий финансовый год.

8. Заключительные положения

8.1. Координацию деятельности Учреждения по организации представления платных услуг осуществляет администрация Учреждения.

8.2. Ответственность за организацию и условия предоставления, а также за качество оказываемых платных услуг несут администрация Учреждения и непосредственные исполнители услуги.

8.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Учреждением и порядком взимания денежных средств с населения проводит орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Учреждения, а также другие органы областной и государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, региональным законодательством возложена проверка и контроль за деятельностью государственных бюджетных учреждений.

8.4. Изменения и дополнения к настоящему Положению оформляются приказами директора Учреждения.